

Копия

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ  
ФЕДЕРАЦИИ

ГОУВПО «УДМУРТСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

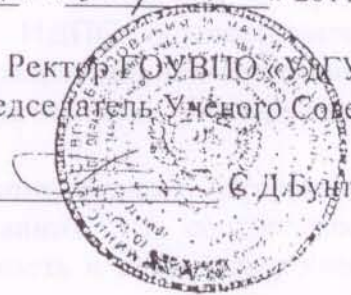
УТВЕРЖДЕНО

Учёным советом УдГУ

Протокол № 3

от «31» «марта» 2011 г. 63-

Ректор ГОУВПО «УдГУ»,  
Председатель Ученого Совета



Б.Д.Бунтов

Положение  
об Институте дополнительного профессионального образования  
ГОУВПО «Удмуртский государственный университет»

Ижевск - 2011



Верно: начальник отдела

Дворская И.Н.

## 1. Общие положения

1.1. Институт дополнительного профессионального образования (в дальнейшем «ИДПО», Институт) является учебно-научным структурным подразделением ГОУВПО «Удмуртский государственный университет» (далее УдГУ, Университет, ВУЗ).

1.2. В своей деятельности ИДПО руководствуется Законом «Об образовании», ФЗ «О высшем и послевузовском профессиональном образовании», нормативными документами Министерства образования и науки Российской Федерации, Уставом ГОУВПО «УдГУ» и иными локальными актами.

1.3. Реализация образовательных программ ИДПО осуществляется в соответствии с лицензией на право ведения образовательной деятельности, полученной ГОУВПО «Удмуртский государственный университет» в установленном законом порядке.

1.4. ИДПО реализует все виды и формы дополнительного образования и дополнительного профессионального образования в соответствии с лицензией УдГУ на образовательную деятельность и Решениями Ученого Совета УдГУ.

## 2. Задачи Института дополнительного профессионального образования

Основными задачами ИДПО являются:

2.1. Удовлетворение потребностей личности в интеллектуальном, культурном и нравственном развитии посредством получения дополнительного (далее ДО) и дополнительного профессионального образования (далее ДПО).

✓ 2.2. Довузовская подготовка учащихся общеобразовательных школ, начальных профессиональных и средних профессиональных образовательных учреждений, работающей молодёжи.

✓ 2.3. Переподготовка и повышение квалификации профессорско-преподавательского состава, руководящих работников, государственных гражданских служащих и специалистов, учителей общеобразовательных школ, других категорий населения по дополнительным образовательным программам по профилю ВУЗа.

2.4. Распространение знаний среди населения, повышение его образовательного и культурного уровня.

2.5. Участие в активном включении УдГУ в процесс социально-экономического развития Удмуртской республики посредством подготовки и переподготовки кадров для различных сфер общественной и экономической жизни республики.

2.6. Разработка единой целостной программы развития ДПО и ДО в УдГУ и его структурных подразделениях (филиалы, институты, факультеты).

2.7. Совершенствование и координация структуры управления процессом дополнительного и дополнительного профессионального образования в ВУЗЕ.

✓ 2.8. Организация и внедрение новых технологий обучения по программам ДПО и ДО, в том числе, с использованием дистанционных технологий.

2.9. Организация и проведение научных исследований, информационно-консультационная деятельность в области дополнительного и дополнительного профессионального образования.

### **3. Основные направления деятельности Института дополнительного профессионального образования**

Основными направлениями деятельности ИДПО являются:

3.1. Проектирование образовательных программ дополнительного (довузовская подготовка, дополнительное образование детей, дополнительное образование взрослых) и дополнительного профессионального образования.

3.2. Оказание образовательных услуг в пределах, установленных лицензией на ведение образовательной деятельности, образовательных услуг, финансируемых за счет средств федерального бюджета государственных заданий (контрольных цифр) по приему обучающихся по программам профессиональной переподготовки и повышения квалификации кадров в соответствии с государственными образовательными стандартами:

- Организация и проведение курсов повышения квалификации научно-педагогических работников УдГУ на Факультете повышения квалификации преподавателей в УдГУ, а также, в образовательных и научных организациях Российской Федерации;
- Организация и проведение курсов повышения квалификации в УдГУ педагогических и научно-педагогических работников из других образовательных учреждений РФ.
- Организация и проведение профессиональной переподготовки слушателей Президентской программы подготовки управленческих кадров.

3.3. Оказание платных образовательных услуг по приему обучающихся по программам профессиональной подготовки, переподготовки и повышения квалификации в соответствии с государственными образовательными стандартами:

- Организация и проведение повышения квалификации и профессиональной переподготовки, стажировки педагогических

работников образовательных учреждений системы НПО и СПО, научно-педагогических работников вузов, учителей общеобразовательных школ, специалистов предприятий и организаций различных форм собственности, государственных гражданских служащих, незанятого населения, других категорий населения.

3.4. Оказание платных дополнительных образовательных услуг, не предусмотренных соответствующими образовательными программами и государственными образовательными стандартами, в том числе, организации подготовительными отделениями, курсами и центром довузовской подготовки лицами, изъявившими желание поступить на обучение в ВУЗ;

3.5. Оказание платных образовательных услуг по приему обучающихся - студентов по дополнительным образовательным программам, не входящим в основную образовательную программу подготовки специалиста, бакалавра, магистра в соответствии с действующим законодательством и Уставом ВУЗа.

3.6. Осуществление экскурсионной и профориентационной деятельности по привлечению абитуриентов в ВУЗ.

3.7. Осуществление экспертной деятельности (по подготовке заключений о подготовленности к изданию новой учебно-методической литературы в сфере дополнительного и дополнительного профессионального образования (учебников, учебно-методических пособий), а также о подготовленности к введению новых образовательных программ по дополнительному и дополнительному профессиональному образованию в ВУЗе.

3.8. Подготовка к изданию учебников, учебных и учебно-методических пособий, научной, справочной литературы в сфере дополнительного профессионального образования и дополнительного образования.

3.9. Подготовка к созданию и использование аудиовизуальной продукции, обучающих программ и информационных материалов, связанных с образовательным процессом ДПО и ДО и иной деятельностью, в соответствии с законодательством Российской Федерации, Уставом УдГУ и настоящим Положением.

3.10. Организация и проведение ярмарок, выставок, симпозиумов, конференций по вопросам ДПО и ДО.

3.11. Планирование включения в международное сотрудничество по направлениям, соответствующим профилю деятельности ИДПО.

3.12. Выполнение научно-исследовательских работ в сфере дополнительного профессионального образования и дополнительного образования.

3.13. Оказание консультационных (консалтинговых), информационных и маркетинговых услуг в сфере деятельности – ДПО и ДО.

3.14. Планирование (текущее и перспективное) деятельности ИДПО, структурных подразделений УдГУ по программам дополнительного профессионального образования и дополнительного образования детей и взрослых.

3.15. Осуществление контроля учебного процесса и учебно-методического сопровождения программ дополнительного профессионального образования и дополнительного образования, а также выполнения лицензионных требований в сфере ДПО и ДО в структурных подразделениях УдГУ.

3.16. Развитие централизованной системы ДПО и ДО в УдГУ.

3.17. Иная деятельность, выполняемая в соответствии с Уставом УдГУ и не запрещенная российским законодательством.

#### 4. Реализация образовательных программ

В соответствии с лицензией на образовательную деятельность ИДПО реализует образовательные программы различного уровня:

- дополнительные общеобразовательные программы для детей.
- дополнительные общеобразовательные программы для взрослых.
- подготовка к поступлению в вуз (довузовская подготовка).
- дополнительное образование обучающихся.
- профессиональная подготовка.
- программы дополнительного профессионального образования (семинары, курсы, модули): объем программы от 16 до 72 час.
- повышение квалификации по профилю основных профессиональных образовательных программ ВУЗа:
  - краткосрочное повышение квалификации (от 72 до 500 часов).
  - среднесрочное повышение квалификации (от 100 до 500 часов).
- повышение квалификации государственных гражданских служащих Российской Федерации (от 18 до 144 часов).
- повышение квалификации по специальным лицензированным дополнительным профессиональным образовательным программам:
  - Управление государственными и муниципальными закупками (от 120 до 500 часов).
  - Оценочная деятельность (от 72 до 500 часов).

Два вида профессиональной переподготовки:

- профессиональная переподготовка по профилю основных профессиональных образовательных программ вуза (объем программы свыше 500 часов).
- профессиональная переподготовка для получения дополнительной квалификации (объем программы свыше 1000 часов).
- Тематические семинары.
- Стажировка.

## 5. Структура Института дополнительного профессионального образования

5.1 Структура ИДПО формируется и изменяется по мере его развития и наличия финансовых возможностей в соответствии с задачами и основными направлениями деятельности ИДПО.

В структуру института входят:

- Факультет повышения квалификации преподавателей (деятельность факультета осуществляется на основании отдельного самостоятельного Положения);
- Центр довузовского образования;
- Отдел профессионального образования и дополнительных квалификаций;
- Малая академия государственного управления в Удмуртской республике.

5.2. Управление ИДПО осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, Уставом и иными локальными актами Удмуртского государственного университета;

5.3. Общее руководство Институтом дополнительного профессионального образования осуществляет ректор Удмуртского государственного университета.

5.4. Ректор УдГУ:

- издает приказы и распоряжения, обязательные для исполнения.
- назначает и освобождает от должности директора ИДПО.
- по представлению директора ИДПО осуществляет приём и увольнение работников ИДПО.

5.5. Директор ИДПО:

- осуществляет непосредственное руководство текущей деятельностью ИДПО.
- организует текущее и долгосрочное планирование деятельности Института с учетом целей, задач и направлений, для реализации которых Институт был создан.
- представляет ректору кандидатуры работников для приёма и увольнения, их поощрения и наказания.
- осуществляет координационную деятельность работников Института.
- участвует в подготовке проекта штатного расписания Института.
- несёт ответственность за деятельность ИДПО в соответствии с действующим законодательством.
- представляет интересы УдГУ, связанные с деятельностью ИДПО на основании выданной доверенности.

## 6. Трудовые отношения

6.1. Для обеспечения деятельности ИДПО ректор УдГУ по представлению директора осуществляет приём и увольнение работников.

- 6.2. Трудовые взаимоотношения с работниками ИДПО определяются на основе заключённых трудовых договоров.
- 6.3. Для выполнения работ разового характера могут привлекаться работники и иные лица на основе гражданско-правовых договоров.
- 6.4. Работники ИДПО в своей работе руководствуются Уставом ГОУВПО «УдГУ», Коллективным договором, Правилами внутреннего распорядка, настоящим Положением и должностными инструкциями.
- 6.5. Форма, система и размер оплаты труда работников ИДПО определяются ректором УдГУ по согласованию с директором в соответствии с «Положением» об оплате труда в ГОУВПО «УдГУ».
- 6.6. В случае возникновения трудовых споров, последние рассматриваются в соответствии с действующим законодательством

## **7. Финансово-хозяйственная деятельность**

7.1. ИДПО осуществляет свою деятельность за счёт средств:

- Федерального бюджета (Факультет повышения квалификации преподавателей);
- Средств, от приносящей доход деятельности УдГУ.
- средств, от приносящей доход деятельности ИДПО:
  - полученных от выполнения договоров с Министерствами и ведомствами Удмуртской республики и Российской Федерации, образовательными учреждениями, предприятиями и организациями различных форм собственности, индивидуальными заказчиками образовательных услуг;
  - выигранных конкурсов на право проведения курсов повышения квалификации и профессиональной переподготовки;
  - проведения консультационных, информационно-аналитических, учебно-методических, научно - методических и иных услуг.
- добровольных пожертвований и целевых взносов юридических и физических лиц, в т.ч. иностранных граждан и иностранных юридических лиц;
- средств, полученных ИДПО в виде отчислений структурных подразделений на учебно-методическое сопровождение ИДПО образовательных программ;
- иных источников, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

## **8. Порядок прекращения деятельности ИДПО**

8.1. Прекращение деятельности ИДПО осуществляется в виде его ликвидации по инициативе: Ученого Совета УдГУ, ректора УдГУ, директора института.

8.2. Ликвидация ИДПО осуществляется в соответствии с приказом ректора

Университета после принятия соответствующего решения на Ученом Совете Университета в порядке, установленном Уставом Университета.

## **9. Порядок утверждения, дополнения и изменения настоящего положения**

9.1. Настоящее положение утверждается, изменяется и дополняется на заседании Ученого Совета Университета в порядке, предусмотренном Уставом Университета